

ROMÂNIA



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI
JUDEȚUL CLUJ

Către,

PRIMĂRIA TURDA
Nr. înregistrare 22625
ziua 05 luna 08 anul 2022



NR: 22625
DATA: 05/08/2022
COD: 52F86
NULL

Nesecret

Nr. 9.004 din 02.08.2022

Exemplar

Se transmite prin

CONSILIUL JUDEȚEAN CLUJ
TOATE PRIMĂRIILE MUNICIPIILOR, ORAȘELOR, COMUNELOR
În atenția Doamnei/Domnului Secretar General al Unității Administrativ-Teritoriale

Având în vedere prevederile art. 253 alin.(1) lit. a din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, potrivit căreia prefectul are atribuția de a *"asigura monitorizarea aplicării unitare și respectării Constituției, a legilor, a ordonanțelor și a hotărârilor Guvernului, precum și a celorlalte acte normative de către autoritățile administrației publice locale și serviciile publice deconcentrate, la nivelul județului, respectiv al municipiului București"*;

Cu privire la măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de hotărâri ale autorităților administrației publice locale, supunem atenției dumneavoastră următoarele norme legale:

În conformitate cu prevederile art. 136 alin. (1), din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, **proiectele de hotărâre pot fi inițiate de primar, de consilieri locali și de cetățeni, denumiți în continuare inițiatori.**

Redactarea unui proiect de hotărâre se face de către inițiator în conformitate cu normele de tehnică legislativă, cu sprijinul secretarului general al unității administrativ teritoriale și al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Secretarul general al unității administrativ teritoriale verifică dacă proiectele de hotărâri au fost elaborate conform prevederilor Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Potrivit prevederilor art. 136 alin. (3), din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, alin. (1), *"proiectele de hotărâri ale consiliului local însoțite de referatele de aprobare ale acestora și de alte documente de prezentare și de motivare se înregistrează și se transmit de secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale"*

Înregistrarea proiectelor de hotărâre se face într-un registru special al cărui format se regăsește în anexa nr. 7, la Modelul orientativ al Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local, stabilit de Ordinul MDLPA nr. 25/14 ianuarie 2021.

Ulterior înregistrării, proiectele de hotărâre se transmit, **prin grija secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale către:**

a) compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului în vederea analizării și întocmirii rapoartelor de specialitate;